

# 中国航空学会文件

中航学字[2021]5号

---

## 关于组织推选 2021 年两院院士候选人的通知

各专业分会、单位会员、地方航空学会：

为全面做好 2021 年两院院士候选人推荐（提名）工作，根据《中国科协办公厅关于组织推选 2021 年中国科学院和中国工程院院士候选人的通知》（科协办发组字〔2021〕2 号）要求、《中国航空学会关于〈中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）〉的实施细则》及《中国航空学会 2021 年院士推选工作方案》的具体安排，中国航空学会各专业分会、单位会员和地方航空学会可向中国航空学会推荐（提名）两院院士候选人人选，现将有关事项通知如下：

## 一、工作要求

为全面做好该项工作，各单位要以高度的政治责任感，强化纪律意识，按照有关通知和实施细则要求，高标准严要求做好组织实施工作。工作中应坚持学术导向、坚持客观公正、坚持专家主导，倡导科学家精神，避免“唯论文、唯职称、唯学历、唯奖项”倾向，确保科学性、权威性和公信力。

各推荐（提名）单位应严格按照《中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）》（附件2）和《中国航空学会关于〈中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）〉的实施细则》（附件3）开展推选工作，不得违反推荐（提名）工作的标准、条件和程序。

## 二、标准和条件

推选院士候选人应严格执行中国科学院、中国工程院关于院士的标准和条件，以及学术团体推荐（提名）院士候选人的有关要求。

（一）中国科学院院士候选人的标准和条件。遵守宪法和法律，热爱祖国、品行端正、学风正派的中国公民，在科学技术领域取得系统性和创造性的重要成就，并为中国科学技术事业或人类文明进步作出突出贡献，可被推荐为院士候选人。被推荐人应从事自然科学、技术科学和工程科学方面的研究工作。

（二）中国工程院院士候选人的标准和条件。在工程科学技术方面作出重大的、创造性的成就和贡献，热爱祖国，学风正派，

品行端正，具有中国国籍的正高级工程师、研究员、教授或具有同等职称的专家，可被提名为院士候选人。

（三）院士候选人年龄不得超过 65 周岁（1956 年 7 月 1 日以后出生）。

（四）凡 2015、2017、2019 年已被推荐至中国科学院或被提名至中国工程院的有效候选人，两院合计连续 3 次的，2021 年停止 1 次院士候选人资格。

（五）推荐中国科学院院士，公务员和参照公务员法管理的党政机关处级及以上领导干部原则上不推荐为院士候选人。提名中国工程院院士，公务员和参照公务员法管理的党政机关处级以上领导干部原则上不作为候选人，公安机关任警务技术职级、国家安全机关任专业技术职级的除外；军队行政干部不作为候选人，兼任专业技术职务的除外。

（六）香港、澳门特别行政区和台湾省以及侨居他国的中国籍学者、专家，不在推选范围。

（七）被推荐（提名）人选应为中国航空学会会员，在推荐报告中写明本人会员证号码。

### **三、名额及要求**

（一）学会最终经推选程序推荐至中国科协的两院院士候选人数量原则上不设限，各单位可按照增选院士的标准掌握推荐（提名）候选人数量。根据中国科学院、中国工程院有关规定，同一院士候选人可同时通过院士推荐（提名）和中国科协组织学术团

体推荐（提名）。

（二）候选人所在单位和推荐（提名）渠道要严格把关，在候选人的政治立场、廉政建设和学风道德方面切实负起责任，全面综合考察候选人学术水平和学风道德，对候选人材料中主要成就和贡献的真实性进行把关；要拓宽渠道、扩大视野，注重在航空相关的新兴学科领域、交叉学科领域中发现和举荐优秀中青年专家；在提名中国工程院院士候选人中要注重对在西部地区的贵州、云南、广西、甘肃、青海、宁夏、西藏、新疆、内蒙古9个省、自治区和新疆生产建设兵团工作累计20年（含）以上的专家的推选，注重对长期工作在工程科技一线及民营企业专家的推选，注重对尚无院士和院士人数较少的学科、行业、地区专家的推选。

（三）报送的所有材料均不得涉及国家秘密。

#### **四、推荐评审程序**

中国航空学会所属专业分会、单位会员和接受中国航空学会业务指导的省级地方航空学会组织推荐（提名）符合条件的人选，中国航空学会组织推选。

在推荐（提名）人选阶段，各有关单位应充分发挥专家同行评议的作用，由三位或三位以上同一学科（专业）具有正高职称的专家评议后提交有关推荐（提名）材料，并填写《同行专家评议表》。我会不受理个人申请。

在材料审核阶段，候选人所在单位须对材料的真实性以及候选人的政治表现、廉洁自律、道德品行和材料涉密等情况进行审

核，并加盖单位公章。学会负责学术审核，审查候选人材料的完整性，对候选人材料中主要成就和贡献的真实性进行把关。

学会在完成推荐（提名）材料审核后召开推选专家委员会会议进行初审，材料审核小组对初审通过的推荐（提名）人选的完整材料审查后在学会范围和候选人所在单位进行为期五个工作日的公示。公示无异议后向中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室报送。

### 五、推荐（提名）材料的填写要求和报送时间

（一）各有关专业分会、单位会员和地方航空学会应根据中国科学院、中国工程院通过学术团体推选院士候选人的要求，提供候选人材料纸质件及电子文件。此外应另行提交加盖公章的**推荐工作报告 1 份、《同行专家评议表》 1 份**。评议表内容包括三名及以上同一学科（专业）具有正高级职称的专家评议后的同意提名意见、确认评议结果专家签名及专家个人相关信息。证明材料顺序应与《推荐书》（《提名书》）保持一致，如需提供其他证明被提名人选的主要学术成就和贡献材料，只需提供一套。

（二）报送的所有材料不得涉及国家秘密，按国家有关保密规定办理审查手续并提供保密审查证明。

#### （三）中国科学院院士候选人材料

1. 《中国科学院院士候选人推荐书（学术团体推荐用）》（以下简称《推荐书》）纸质件 19 份，其中原件 1 份。

2. 《中国科学院院士增选被推荐人附件材料》（以下简称

《附件材料》) 附件 1 纸质件 19 份, 其中原件 1 份。

3. 《附件材料》附件 2 至附件 6 纸质件 1 套。

4. 《关于附件材料真实性的确认函》纸质件 2 份。

5. 《关于附件材料的保密审查证明》(由被推选人所在单位出具) 纸质件 2 份。

6. U 盘 1 个, 存储内容为《推荐书》和《附件材料》附件 1 的 word 格式电子文件, 《附件材料》附件 1 至附件 6、《关于附件材料真实性的确认函》和《关于附件材料的保密审查证明》等材料的 PDF 格式电子文件(文件大小不应大于 100 兆)。

7. 以上材料模板请登录中国科学院网站([www.casad.cas.cn](http://www.casad.cas.cn)) 下载、查询。

8. 同行专家评议表(格式见附件 4) 纸质件 1 份。

#### (四) 中国工程院院士候选人材料

1. 《中国工程院院士候选人提名书(中国科协提名用)》(以下简称《提名书》) 纸质件 19 份, 其中原件 1 份。原件由被推选人签名, 被推选人所在单位负责审核, 并加盖单位公章。

2. 《提名书》附件材料纸质件 1 套, 包括科技奖项获奖证书复印件(不超过 5 项), 发明专利证书复印件及其实施情况证明材料(不超过 5 项), 论文和著作原件或复印件等材料(不超过 10 篇、册), 工程设计、建设、运行、管理方面的重要成果原件或复印件(不超过 5 篇、册)。

3. 光盘 1 张, 内容为由中国工程院院士候选人提名系统生

成的 mdb 格式数据文件、word 格式《提名书》和附件材料电子版（PDF 格式）。

4. 中国工程院院士候选人提名系统及使用说明书，中国工程院院士增选工作有关文件请登录中国工程院网站( [www.cae.cn](http://www.cae.cn) ) 下载、查询。

5. 关于《提名书》、附件材料的保密审查证明（由被推选人所在单位盖章出具）纸质件 2 份。

6. 被推选人签字的《中国工程院关于严肃院士增选纪律的“八不准”》纸质件 2 份。

7. 同行专家评议表（格式见附件 4）纸质件 1 份。

（五）报送材料除须签字的内容外，请一律用电脑操作打印。材料一般不退还，特殊需要退还的请注明。材料需完整报送，且所有材料纸质件必须与相应电子文件一致。

（六）由于本次推荐（提名）工作时间紧、任务重，请各有关单位于 1 月 25 日（1 月 24 日 24 点）前将材料送至学会推选院士候选人工作办公室，邮寄截止日期以签收时间为准，逾期不予接收。

联系人：李莉、安向阳，010-84923943、010-84924387；

传 真：010-84923942；

通讯地址：北京市朝阳区安外北苑 2 号院中国航空学会。

- 附件：1. 中国科协办公厅关于组织推选 2021 年中国科学院和中国工程院院士候选人的通知
2. 中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）
3. 中国航空学会关于《中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）》的实施细则
4. 同行专家评议表



---

中国航空学会

2021年1月11日印发

---

联系人：李莉

电话：010-84923943

共印 240 份

---

附件 1:

## 中国科协办公厅关于组织推选 2021 年中国科学院和中国 工程院院士候选人的通知

科协办发组字〔2021〕2 号

各有关全国学会、协会、研究会，各省、自治区、直辖市科协，新疆生产建设兵团科协：

为做好 2021 年院士候选人推荐（提名）工作，根据中央关于改进和完善院士制度的工作部署和要求，受中国科学院、中国工程院委托，中国科协开展院士候选人推荐（提名）工作。现结合疫情防控常态化下工作要求，就有关事项通知如下。

### 一、推选单位和名额

#### （一）推选单位

1. 根据中国科学院、中国工程院有关规定，同一院士候选人可同时通过院士推荐（提名）和中国科协组织学术团体推荐（提名）。

2. 中国科协推荐（提名）的院士候选人由中国科协所属有关全国学会、协会、研究会（以下简称有关全国学会）和省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团科协（以下简称省级科协）推选。不受理院士候选人本人申请。

3. 有关全国学会可推选中国科学院院士候选人和中国工程院院士候选人；省级科协可推选中国工程院院士候选人。同一院

士候选人可同时通过有关全国学会和省级科协推选。

## （二）推选名额

有关全国学会和省级科协的推选名额不作限制，但应该严格坚持标准，宁缺毋滥。

## 二、院士候选人的标准和条件

有关推选单位推选院士候选人应严格执行中国科学院、中国工程院关于院士的标准和条件，以及学术团体推荐(提名)院士候选人的有关要求。

（一）中国科学院院士候选人的标准和条件。遵守宪法和法律，热爱祖国、品行端正、学风正派的中国公民，在科学技术领域取得系统性和创造性的重要成就，并为中国科学技术事业或人类文明进步作出突出贡献，可被推荐为院士候选人。被推荐人应从事自然科学、技术科学和工程科学方面的研究工作。

（二）中国工程院院士候选人的标准和条件。在工程科学技术方面作出重大的、创造性的成就和贡献，热爱祖国，学风正派，品行端正，具有中国国籍的正高级工程师、研究员、教授或具有同等职称的专家，可被提名为院士候选人。

（三）院士候选人年龄不得超过 65 周岁（1956 年 7 月 1 日以后出生）。

（四）凡 2015、2017、2019 年已被推荐至中国科学院或被提名至中国工程院的有效候选人，两院合计连续 3 次的，2021 年

停止 1 次院士候选人资格。

（五）推荐中国科学院院士，公务员和参照公务员法管理的党政机关处级及以上领导干部原则上不推荐为院士候选人。提名中国工程院院士，公务员和参照公务员法管理的党政机关处级以上领导干部原则上不作为候选人，公安机关任警务技术职级、国家安全机关任专业技术职级的除外；军队行政干部不作为候选人，兼任专业技术职务的除外。

（六）香港、澳门特别行政区和台湾省以及侨居他国的中国籍学者、专家，不在推选范围。

### **三、推选工作程序**

根据中国科协推荐（提名）院士候选人工作有关规定，结合新冠肺炎疫情防控情况，推选工作程序如下：

（一）成立机构。推选单位须成立如下机构：推选专家委员会，负责评审工作，由相关领域具有学术权威性和学术影响力的研究员、教授、正高级工程师或同等职称的知名专家组成，人数应不少于 11 人，专家应具有广泛代表性，且应包含一定数量的院士；材料审核小组，由相关专家组成，负责对被推选人材料中主要成就和贡献的真实性把关；推选院士候选人工作小组，由推选单位有关负责人及工作人员组成，负责日常组织工作。

（二）制定工作方案。推选单位根据本通知要求，结合工作实际研究制定工作方案，明确组织领导，规范工作程序，开展推

选工作。全国学会、省级科协的工作方案和推选专家委员会、材料审查小组组成原则，须分别经全国学会理事长（会长）办公会、省级科协党组会议审议通过，相关会议可采用通讯方式召开，推选结果须向全国学会理事长（会长）办公会、省级科协党组会议报告。

（三）推选人选。全国学会和省级科协分别面向本行业领域或本行政区域发布推选信息，通过具有推选资格的机构进行推选。全国学会具有推选资格的机构为分支机构、会员单位、省级学会。省级科协具有推选资格的机构为省级科协所属学会以及有关基层组织，具有推选资格的基层组织由省级科协确定。被推选人应由三名或三名以上同一学科（专业）具有正高级职称的专家进行评议并获得同意推选，材料上需专家签名。

（四）审核材料。被推选人所在单位须对材料的真实性以及被推选人的政治表现、廉洁自律、道德品行和材料涉密等情况进行审核，并加盖单位公章。推选单位负责学术审核，审查被推选人材料的完整性，对被推选人材料中主要成就和贡献的真实性进行把关。

（五）组织评审。由推选专家委员会采取会议或通讯方式进行评审，投票确定被推选人。参加投票的专家应超过推选专家委员会人数的三分之二。获得赞成票不少于投票人数三分之二的人选，方有资格向中国科协推选。

（六）进行公示。通过审核和评审后，在被推选人所在单位和推选单位进行公示，公示时间为5个工作日。公示期内仅受理书面实名投诉，投诉人应提供具体联系方式。如被推选人被投诉，推选单位及被推选人所在单位应进行调查核实提出书面调查材料及结论性意见，加盖单位公章，在规定时间内报送中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室（设在中国科协组织人事部）。

（七）报送结果。推选结果报送中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室。

#### **四、推选工作要求和说明**

（一）推选单位要以高度的政治责任感，强化纪律意识，按照中国科学院、中国工程院关于增选工作的有关通知和实施细则要求，制定切实可行的推选工作实施方案，高标准严要求开展好推选工作。工作中应坚持学术导向，坚持客观公正，坚持专家主导，倡导科学家精神，避免“唯论文、唯职称、唯学历、唯奖项”倾向，确保科学性、权威性和公信力。

（二）注重发现和举荐新兴学科领域、交叉学科领域优秀人才，关注和举荐优秀中青年专家。在推选中国工程院院士候选人中，注重对在西部地区的贵州、云南、广西、甘肃、青海、宁夏、西藏、新疆、内蒙古9个省、自治区和新疆生产建设兵团工作累计20年（含）以上的专家的推选，注重对长期工作在工程科技一线及民营企业专家的推选，注重对尚无院士和院士人数较少的学

科、行业、地区专家的推选。

（三）推选单位应充分了解掌握本行业本行政区域内符合条件的优秀人才状况，全面做好深入细致的组织服务工作。全国学会要在人才发现和选拔中充分听取所联系的中央国家机关部委人事人才有关司局和多方面专家意见，拓宽渠道、扩大视野。省级科协要主动联系沟通省（自治区、直辖市）党委人才工作有关部门争取支持，充分动员本行政区域内高等院校、科研院所、大型国有企业、民营企业举荐优秀人才。

（四）推选单位和被推选人所在单位要严把法律和社会道德关，在被推选人的政治立场、廉政建设和学风道德方面切实负起责任，全面综合考察被推选人学术水平和学风道德，对被推选人材料中主要成就和贡献的真实性进行把关。

（五）报送的所有材料均不得涉及国家秘密。

## **五、报送材料内容和要求**

### **（一）推选工作材料**

推选单位应提交如下推选工作材料，每份纸质材料须加盖单位公章：

1. 推选院士候选人工作实施细则纸质件 1 份（如已在中国科协备案且无修改则不必提交）。
2. 2021 年推选工作方案纸质件 1 份。
3. 推选工作组织机构成员名单一览表（格式见附件 1）纸质

件 1 份。

4. 推选院士候选人名单一览表（格式见附件 2）纸质件 1 份。

5. 推选院士候选人工作情况报告（须按照“推选工作要求和说明”，详细说明工作思路、针对性举措、落实情况及公示情况等）纸质件 1 份。

6. 光盘 1 张，内容为以上材料电子文件。

## （二）候选人材料

推选单位应根据中国科学院、中国工程院的要求，提供被推选人材料纸质件及电子文件。报送的所有材料如涉及国家秘密需进行脱密处理。报送材料违反保密规定的，取消被推选人的被推荐（提名）资格。

### 1. 中国科学院院士候选人材料

（1）《中国科学院院士候选人推荐书（学术团体推荐用）》（以下简称《推荐书》）纸质件 5 份，其中原件 3 份。

（2）《中国科学院院士增选被推荐人附件材料》（以下简称《附件材料》）附件 1 纸质件 5 份，其中原件 3 份。

（3）《附件材料》附件 2 至附件 6 纸质件 1 套。

（4）《关于附件材料真实性的确认函》纸质件 2 份。

（5）《关于附件材料的保密审查证明》（由被推选人所在单位出具）纸质件 2 份。

（6）U 盘 1 个，存储内容为《推荐书》和《附件材料》附件

1 的 word 格式电子文件,《附件材料》附件 1 至附件 6、《关于附件材料真实性的确认函》和《关于附件材料的保密审查证明》等材料的 PDF 格式电子文件(文件大小不应大于 100 兆)。

以上材料模板请登录中国科学院网站([www.casad.cas.cn](http://www.casad.cas.cn))下载、查询。

(7) 同行专家评议表(格式见附件 3)纸质件 1 份。

## 2. 中国工程院院士候选人材料

(1) 《中国工程院院士候选人提名书(中国科协提名用)》(以下简称《提名书》)纸质件 8 份,其中原件 6 份。原件由被推选人签名,被推选人所在单位负责审核,并加盖单位公章。

(2) 《提名书》附件材料纸质件 1 套,包括科技奖项获奖证书复印件(不超过 5 项),发明专利证书复印件及其实施情况证明材料(不超过 5 项),论文和著作原件或复印件等材料(不超过 10 篇、册),工程设计、建设、运行、管理方面的重要成果原件或复印件(不超过 5 篇、册)。

(3) 光盘 1 张,内容为由中国工程院院士候选人提名系统生成的 mdb 格式数据文件、word 格式《提名书》和附件材料电子版(PDF 格式)。

中国工程院院士候选人提名系统及使用说明书,中国工程院院士增选工作有关文件请登录中国工程院网站([www.cae.cn](http://www.cae.cn))下载、查询。

(4) 关于《提名书》、附件材料的保密审查证明（由被推选人所在单位盖章出具）纸质件 2 份。

(5) 被推选人签字的《中国工程院关于严肃院士增选纪律的“八不准”》纸质件 2 份。

(6) 同行专家评议表（格式见附件 3）纸质件 1 份。

### (三) 报送材料要求

1. 所有推选工作材料和被推选人材料应由推选单位报送，谢绝被推选人本人报送材料。

2. 材料需完整报送，且所有材料纸质件必须与相应电子文件完全一致。

3. 报送材料前，推选单位需注册、登录“网上科技工作者之家”（<https://www.scimall.org.cn/>），点击“人才评奖”，使用分配的“推选单位用户名、密码”进入“中国科协专家服务平台与远程评审系统”，根据要求在线填写提交相关信息，所填信息需与正式提交的材料保持一致。登录“中国科协专家服务平台与远程评审系统”所需用户名和密码，将通过中国科协公文发布系统发送。

4. 材料请报送至中国科协培训和人才服务中心（仅限邮寄方式报送），请严格按照邮寄地址信息填写，时间以当地邮戳为准，于 3 月 2 日前寄出。公示情况可推迟至 3 月 7 日前提交。

## 六、联系方式

(一) 中国科协培训和人才服务中心 (材料接收单位)

联系人: 刘婷婷 李杨锦钰 高文洋

联系方式: (010) 62165293 62165291 68586625

15801529299 18810781731 18910903210

收件单位: 中国科协培训和人才服务中心

地 点: 北京市海淀区学院南路 86 号

中国科协综合业务楼西侧 604 室

邮 编: 100081

(二) 中国科协组织人事部

联系人: 马文斌 范永健

联系方式: (010) 68578091 68526144

中国科协办公厅

2021 年 1 月 8 日

附件 2:

## 中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）

### 第一章 总 则

第一条 为做好中国科学院院士、中国工程院院士（以下简称“院士”）候选人推荐（提名）工作，根据《中国科学院院士章程》、《中国科学院院士增选工作实施细则》、《中国工程院章程》、《中国工程院院士增选工作实施办法》等相关规定，特制定本办法。

第二条 中国科协推荐（提名）院士候选人工作，遵循以下原则：

（一）坚持学术导向。最大限度减少和避免非学术因素干预，使推荐（提名）工作回归学术本位。

（二）坚持客观公正。充分发挥学术团体第三方评价作用，独立自主地开展推荐（提名）工作，确保推荐（提名）规则和流程公开透明，程序公正，结果公平。

（三）坚持专家主导。依托同行认可价值体系和评议机制，严格遵循科学规范。

（四）坚持学科平衡。优化学科布局，关注新兴学科、交叉学科，兼顾学科覆盖面。

第三条 严格执行中国科学院、中国工程院关于院士的标准和条件。中国科学院院士候选人应为在科学技术领域做出系统的、创造性的成就和重大贡献，热爱祖国，学风正派，具有中国国籍的研究员、教授或同等职称的学者、专家；中国工程院院士候选人应为在工程科学技术方面作出重大的、创造性的成就和贡献，热爱祖国，学风正派，品行端正，具有中国国

籍的高级工程师、研究员、教授或具有同等职称的专家。中国科协推荐（提名）院士候选人不含居住在香港、澳门特别行政区和台湾省以及侨居他国的中国籍学者、专家。公务员和参照公务员法管理的党政机关处以上领导干部原则上不作为院士候选人。

被推荐（提名）人年龄（按增选年6月30日实足年龄计算）不得超过65周岁。注重推荐（提名）符合标准和条件的优秀中青年科技专家。提名中国工程院院士候选人时注重提名来自工程技术一线的科技专家。

凡已连续3次被推荐（提名）为院士有效候选人的，停止1次院士候选人资格。

第四条 中国科协推荐（提名）院士候选人工作的基本程序是：中国科协所属全国学会、协会、研究会（以下简称“全国学会”），省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团科协（以下简称“省级科协”）组织推选；中国科协组织推荐（提名）。

## 第二章 组织机构

第五条 中国科协推荐（提名）院士候选人工作设立以下机构：

（一）指导委员会。负责指导各推荐（提名）委员会开展推荐（提名）工作，研究决定推荐（提名）工作中的重要事项，审定各推荐（提名）委员会的推荐（提名）结果。指导委员会设主任委员、副主任委员，由中国科协领导以及中国科学院院士、中国工程院院士担任，成员由各推荐（提名）委员会主任担任。

（二）推荐（提名）委员会。对应中国科学院、中国工程院的各学部，分别设立“中国科协推荐中国科学院XXX学部院士候选人委员会”或“中

国科协提名中国工程院 XXX 学部院士候选人委员会”（简称“推荐（提名）委员会”），由全国范围内相关学科领域研究员、教授、正高级工程师或同等职称的知名专家组成，每个推荐（提名）委员会负责对应学部的院士候选人推荐（提名）工作。各推荐（提名）委员会由 13 名以上专家组成，其中院士（含资深院士）不少于 2/3。每个推荐（提名）委员会设立主任、副主任各 1 名。推荐（提名）委员会专家从中国科协推荐（提名）院士候选人专家库中不参加当次院士增选的专家中产生。

（三）监督委员会。负责推荐（提名）工作过程和结果的全程监督、异议与投诉的仲裁和处理。由中国科协领导和科技工作者道德与权益专门委员会部分成员组成。监督委员会的专家不得同时担任推荐（提名）委员会专家。

（四）推荐（提名）院士候选人工作办公室。负责推荐（提名）院士候选人日常工作，对推选单位报送的候选人进行形式审查，为指导委员会、推荐（提名）委员会、监督委员会提供服务。办公室设在中国科协组织人事部，由中国科协工作人员和部分专家组成。

第六条 中国科协推荐（提名）的院士候选人，由以下单位推选产生：

（一）中国科学院院士候选人推选单位：

中国科协所属有条件的全国学会。负责组织本学科（专业）领域的中国科学院院士候选人推选工作。

（二）中国工程院院士候选人推选单位：

1. 中国科协所属有条件的全国学会。负责组织本学科（专业）领域的中国工程院院士候选人推选工作。

2. 有条件的省级科协。负责组织所在省级行政区域中国工程院院士候选人推选工作。

有条件的全国学会、省级科协由中国科协认定。

同一院士候选人可同时通过以上渠道推选。不受理本人申请。

第七条 建立推选单位动态调整机制。推选单位的推选名额不作限制，各单位应该严格坚持标准，宁缺毋滥。凡连续两次推选的院士候选人全部未能通过中国科协推荐（提名）的，暂停下一次推选资格。

第八条 推选单位需成立如下机构：

（一）推选专家委员会。由相关领域具有学术权威性和学术影响力的研究员、教授、正高级工程师或同等职称的知名专家组成。推选专家委员会人数应不少于 11 人，专家应具有广泛代表性，且应包含一定数量的院士。

（二）材料审核小组。由相关专家组成，负责审核候选人材料的真实性。

（三）推选院士候选人工作小组。由推选单位有关负责人及工作人员组成，负责日常组织工作。

### 第三章 推荐（提名）程序

第九条 推选单位需按以下流程组织推选工作：

（一）成立机构。按本办法第八条要求成立组织机构，并制定工作方案。

（二）发布信息。利用文件、网络等多种形式发布信息。相关信息应面向社会公开，尤其要保证在本学科（专业）、行业领域或本行政区域的覆盖面。

（三）推选人选。

全国学会所属具有推选资格的机构：分支机构、会员单位、省级学会。

省级科协所属具有推选资格的机构：省级科协所属学会、高校科协、企业科协。具有推选资格的高校科协和企业科协由省级科协确定。

全国学会和省级科协所属具有推选资格的机构在推选时应提供反映被推选人基本信息和主要学术成就的材料，具体材料内容可自行确定，但被推选人应由三名或三名以上同一学科（专业）具有正高级职称的专家进行评议并获得同意推选的结果。材料上须有确认评议结果的专家签名，并附专家的工作单位、专业技术职务等信息。

（四）组织初审。由推选专家委员会进行初审，采取无记名投票方式确定被推选人。参加投票的专家应超过推选专家委员会人数的三分之二。获得赞成票不少于投票人数三分之二的人选，方有资格向中国科协推选。

（五）审核材料。通过初审的被推选人，由推选单位负责学术审核。按照中国科学院、中国工程院相关要求组织完整的材料，并由材料审核小组对材料真实性进行审核。由被推选人所在单位负责政治、经济、品行把关，并加盖单位公章。

（六）进行公示。审核通过后，对被推选人的材料在本人所在单位及推选单位进行公示，公示期为 5 个工作日。公示期内，所收到的反馈属于意见、建议类的，由工作小组酌情处理；属于投诉类的，按照本办法第十六条处理。

（七）报送结果。推选结果报送中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室。

第十条 充分发挥推选单位决策机构作用。全国学会、省级科协的工作方案、推选专家委员会名单、材料审查小组名单，均须分别经全国学会常务理事会、省级科协常委会审议通过。相关会议可采用通讯方式召开。推选结果须向全国学会常务理事会、省级科协常委会报告。

第十一条 中国科协需按以下流程组织推荐（提名）工作：

（一）形式审查。推荐（提名）院士候选人工作办公室负责接收材料，进行形式审查，并做好登记，汇总形式审查情况并向推荐（提名）委员会报告。凡材料不符合要求的不予受理。

（二）评审。各推荐（提名）委员会对被推荐（提名）人评议后进行差额无记名投票。推荐（提名）委员会参加投票的专家，应超过推荐（提名）委员会人数的三分之二。获得赞成票不少于投票人数三分之二的人选，按照规定名额，根据获得赞成票数多少为序依次入选，产生院士候选人，满额为止。推荐（提名）委员会应如实将评审意见以及组成人员名单、投票结果、推荐（提名）意见等填入《院士候选人推荐书（学术团体推荐用）》或《提名书》中相应栏目，并按要求签名或盖章。

（三）向两院推荐（提名）。按照中国科学院、中国工程院确定的推荐名额及其学部分配方案，将中国科协评审产生的院士候选人材料，采取中国科协文件形式，按要求报送中国科学院、中国工程院相关部门。

第十二条 出席初审、评审会议不足三分之二会议时间的专家，不能参加投票；因故不能到会的专家，如提供书面意见，可在对有关人选进行情况介绍和讨论时宣读或说明。

第十三条 如推选单位发现推选的候选人存在不符合院士标准与条件

的严重问题，应及时提出书面材料提交中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室，申请撤回对该候选人的推选。经报有关推荐（提名）委员会同意并报指导委员会批准，可终止对该候选人的评审。候选人已报送中国科学院、中国工程院的，由中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室提出书面材料提交中国科学院、中国工程院相关部门，申请撤回对该候选人的推荐（提名）。

#### 第四章 规范与监督

第十四条 惩戒机制。

推选单位不按照程序推选院士候选人的，当次推选无效；出现违纪违规行为的，当次推选无效，并取消下次推选资格；出现严重违规违纪行为、造成不良社会影响的，当次推选无效，取消3次推选资格。

第十五条 回避制度。

推选、推荐（提名）过程实行回避制度，回避范围为直系亲属、主要旁系亲属。在介绍和评议某候选人时，需要回避的专家应暂时离席。

第十六条 投诉处理。

（一）投诉信必须是书面实名投诉。投诉人应提供具体联系方式。不受理电话、口头和网络方式投诉。

投诉信截止日期为增选年的3月15日前，以寄达地邮戳为准。超过投诉截止日期的投诉不予处理。

（二）建立投诉分类调查机制。涉及学术方面的问题，由推选单位负责调查核实；涉及政治、经济、品行的问题，交由被投诉人所在单位和上级部门调查核实。

(三) 投诉信必须送交中国科协推荐(提名)院士候选人工作办公室登记,由监督委员会统一研究处理。参与推选、推荐(提名)工作的专家个人收到的未上交和未经研究处理的信件,一律不得在初审、评审过程中出示或传播。

(四) 推选单位应当就投诉内容进行调查核实,提出书面调查材料及结论性意见,加盖单位公章,在规定时间内报送中国科协推荐(提名)院士候选人工作办公室。

(五) 中国科协推荐(提名)工作结束后,投诉信及处理情况随同院士候选人材料报送中国科学院、中国工程院相关部门。

#### 第十七条 保密制度。

(一) 参与院士候选人推荐(提名)工作的全体专家、工作人员及被推荐(提名)人必须有高度的责任感,树立严格的保密观念。

(二) 被推荐(提名)人所有材料不得含有涉密内容。推荐中国科学院院士候选人,确需提供涉密材料的,按《中国科学院院士候选人涉密材料的评审和管理办法》、《中国科学院院士增选工作保密守则》执行;提名中国工程院院士候选人,一律不得提供涉密材料。材料违反国家保密规定的,取消候选人的被推荐(提名)资格。

(三) 除参加推荐(提名)工作的专家和指定的工作人员外,其他人员一律不得翻阅有关材料或进入初审、评审会议会场。

(四) 专家及工作人员应妥善保管评审有关材料。

(五) 院士候选人推荐(提名)工作有关材料(选票、投票结果、评审意见、投诉信件及有关调查材料等)属于内部材料,须严格保密。未经

批准，不得摘抄、复印或带出规定的存放地点。

（六）参加评审会议的专家和工作人员，不得以任何方式向任何单位和个人泄露评审过程中对候选人的讨论、评价、表决以及投诉和调查处理意见等方面的情况。

（七）召开评审会议期间，一般不接待会外人员。特殊情况须与会务组联系并征得同意后，在专门地点接待。

（八）对候选人进行表决的材料以及投诉和调查材料由专人整理并妥善保管。

#### 第十八条 行为规范。

（一）充分尊重推选单位的自主推选权，不得干扰推选工作。

（二）超脱部门、单位和学科的利益，不带任何个人或部门、行业的偏见，不对任何个人和单位作违反规定的承诺。

（三）自觉抵制不正之风，不接受请托说情和各种名目的送礼，不参加可能影响推荐（提名）工作公正性的任何活动。

（四）“被推荐（提名）人附件材料”的提供者要对材料的真实性负责，不得提供不实信息。

（五）被推荐（提名）人或其所在单位不得以任何形式进行影响推荐（提名）工作的请客送礼，不得以学术交流、考察、鉴定、答辩、评审、评价、评奖、验收等名目进行影响推荐（提名）工作公正性的活动。

（六）被推荐（提名）人如被投诉，被推荐（提名）人及其所在单位应当根据需要配合投诉调查小组做好调查工作，不得阻挠或提供虚假信息 and 材料。

## 第五章 附 则

第十九条 全国学会、省级科协应当根据本办法，结合本单位实际制定实施细则，并向中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室备案。

第二十条 本办法由中国科协组织人事部负责解释。

第二十一条 本办法自颁布之日起实施。

附件 3:

## 中国航空学会关于《中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）》的实施细则（试行）

### 第一章 总则

**第一条** 为做好中国科学院院士和中国工程院院士（以下简称“院士”）推选工作，依据《中国科学院院士章程》、《中国科学院院士增选工作实施细则》、《中国工程院章程》、《中国工程院院士增选工作实施办法》等相关规定，根据《中国科协推荐（提名）院士候选人工作实施办法（试行）》，特制定本实施细则。

**第二条** 中国航空学会推选院士候选人，遵循以下原则：

（一）坚持学术导向。做好学会作为推选单位对推荐人选的学术把关，最大限度减少和避免非学术因素干预，使推选工作回归学术本位，助力优秀人才脱颖而出。

（二）坚持客观公正。充分发挥学会第三方评价作用，独立自主地开展推选工作，确保推选规则和流程公开透明，程序公正，结果公平，客观公正地对推荐人选做出评价。

（三）坚持专家主导。充分发挥学会专家聚集优势，依托学会的同行认可价值体系和评议机制，严格遵循科学规范。

（四）坚持专业平衡。优化专业布局，关注新兴学科及技术领域、交叉学科，兼顾专业覆盖面。

**第三条** 严格执行中国科学院、中国工程院关于院士的标准和条件，贯彻落实中国科协的有关实施办法。中国科学院院士候选人应为在科学技术

领域做出系统的、创造性的成就和重大贡献，热爱祖国，学风正派，具有中国国籍的研究员、教授或同等职称的学者、专家；中国工程院院士候选人应为在工程科学技术方面做出重大的、创造性的成就和贡献，热爱祖国，学风正派，品行端正，具有中国国籍的高级工程师、研究员、教授或具有同等职称的专家。中国航空学会推选院士候选人不含居住在香港、澳门特别行政区和台湾省以及侨居他国的中国籍学者、专家。公务员和参照公务员法管理的党政机关处以上领导干部原则上不作为院士候选人。

被推选人年龄（按增选年6月30日实足年龄计算）不得超过65周岁。注重推选符合标准和条件的优秀中青年科技专家。推选中国工程院院士候选人时注重推选航空工程技术一线的科技专家。

凡已连续3次被推荐（提名）为院士有效候选人的，停止1次院士候选人资格，两院院士有效候选人资格合并计算。有效候选人是指经过院士或中国科协推荐（提名）至中国科学院、中国工程院后，经中国科学院、中国工程院院士增选工作相关机构进行资格审查，并经中国科学院学部主席团、中国工程院主席团审议通过的候选人。

**第四条** 中国航空学会推选院士候选人工作的基本程序是：中国航空学会所属分支机构、单位会员和接受中国航空学会业务指导的地方航空学会组织提名符合条件的人选，中国航空学会组织推选。

## **第二章 组织机构**

**第五条** 中国航空学会推选院士候选人工作设立以下机构：

（一）领导小组。负责指导推选专家委员会、材料审核小组和推选院士候选人工作办公室工作，研究决定推选工作中的重要事项。领导小组设

主任 1 名，由学会理事长亲自担任，成员由学会副理事长担任。领导小组任期与理事会任期相同。

（二）推选专家委员会。负责中国航空学会院士候选人推荐中的初评工作，成员由中国航空学会人才工作委员会主任及航空科技领域具有学术权威性和影响力的研究员、教授、正高级工程师或同等职称的知名专家组成。推选专家委员会人数不少于 11 人，专家构成具有广泛代表性，其中院士比例不低于 60%。委员会设主任 1 名，副主任 2-4 名，主任由兼任学会人才工作委员主任的副理事长担任。委员会任期与理事会任期相同。

（三）材料审核小组。负责审核候选人材料的真实性，同时受领导小组委托承担对投诉情况的调查。成员由学会秘书长、学会各主要组成系统具有正高职称的专家和具有正高职称的学会有关专业分会委员组成。材料审核小组设组长 1 名，由学会秘书长担任，每次的审核小组人员构成根据初审后的被推荐人专业确定。

（四）推选院士候选人工作办公室。负责学会院士候选人推选的日常工作，对经各分支机构、单位会员和地方航空学会报送的候选人材料进行整理和形式审查，为领导小组、推荐专家委员会和材料审核小组服务。办公室挂靠在中国航空学会组织工作部，由学会秘书长及科技人才部和学术部的工作人员组成，组长由学会秘书长担任。

**第六条** 中国航空学会推选的院士候选人，由以下单位提名产生：

（一）分支机构

中国航空学会所属有条件的分支机构，负责组织本领域（专业）的院士候选人人选提名工作。

## （二）单位会员

中国航空学会所属的有条件的单位会员，负责组织本单位的院士候选人人选提名工作。

## （三）地方航空学会

接受中国航空学会业务指导的有条件的地方航空学会，负责组织本地区的院士候选人人选提名工作。

同一院士候选人可同时通过以上渠道提名，不受理本人申请。

### 第三章 推选程序

**第七条** 中国航空学会按照以下流程组织推选工作：

（一）成立机构。按本实施细则的第五条成立组织机构。

（二）制定工作方案。每推荐年度根据两院和中国科协的最新要求制定具体的工作方案。

（三）发布信息。利用文件、学会网站等多种形式面向全会各级组织和广大会员发布相关信息，确保信息在本会范围内的全覆盖。

（四）提名人选。各有关分支机构、单位会员和地方航空学会在提名时应提交《中国航空学会两院院士候选人推选表》，内容包括反映被提名人基本信息和主要学术成就的材料、三名及以上同一学科（专业）具有正高级职称的专家评议后的同意提名意见、确认评议结果专家签名及专家个人相关信息。

（五）组织初审。初审由学会推选专家委员会组织开展，采取无记名投票方式确定被推选人，出席评审会并参加投票的专家超过委员会人数的三分之二评审有效。最终的推选人选获得赞成票数不少于投票人数的三分

之二。出席初审会不足三分之二会议时间的专家不能参加投票；因故不能到会的专家，如提供书面意见，可在对有关人选进行情况介绍和讨论时宣读或说明。

（六）审核材料。通过初审的被推选人，由中国航空学会负责学术审核。按照两院相关要求组织完整的材料，并由材料审核小组对材料的真实性进行审核。由被推选人所在工作单位负责政治、经济、品行把关，并加盖单位公章。

（七）进行公示。审核通过后，对被推选人的材料在本人所在单位及中国航空学会范围内进行公示，公示期为 5 个工作日。对于公示期内收到的反馈及建议意见，由推选院士候选人工作办公室酌情处理；有关投诉意见，按照本细则第四章有关规定处理。

（八）报送结果。由推选院士候选人工作办公室依据中国科协有关规定将推选结果报送中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室。

**第八条** 有关重要事项的决策。中国航空学会的院士推选工作方案、领导小组名单、推选专家委员会名单、材料审查小组名单，均由学会常务理事会（紧急时可采用通讯方式召开）审议通过。院士推选结果应向学会常务理事会报告。

#### 第四章 规范与监督

**第九条** 惩戒机制。提名单位不按照程序提名院士候选人，当次提名无效；出现违纪违规行为的，当次提名无效，并取消下次提名资格；出现严重违规违纪行为、造成不良社会影响的，当次提名无效，同时连续取消 3 次提名资格。

**第十条 回避制度。**推选过程实行回避制度，回避范围为直系亲属、主要旁系亲属。属于回避范围的专家不得作为提名人选时的评议专家；属于回避范围的推选专家原则上不参加当次初审评审会，确需出席的，在介绍和评议某候选人时，该专家应暂时离席。

**第十一条 投诉处理。**

（一）投诉信必须是书面投诉实名投诉。投诉人应提供具体联系方式。不受理电话、口头和网络方式投诉。投诉信截止日期为增选年的 2 月 20 日前，以寄达地邮戳（快递公司快递投送日）为准。超过投诉截止日期的投诉不予处理

（二）建立投诉分类调查机制。涉及学术方面的问题，由推选单位负责调查核实；涉及政治、经济、品行的问题，交由被投诉人所在单位和上级部门调查核实。

（三）投诉信必须送交学会推荐院士候选人工作办公室，由领导小组统一研究处理。参与评议、推选工作的专家个人收到的未上交和未经研究处理的信件，一律不得在初审过程中出示或传播。

（四）推选单位应当就投诉内容进行调查核实，提出书面调查材料及结论性意见，加盖单位公章（分支机构可由主任委员签字），在规定时间内报送学会推荐院士候选人工作办公室。

（五）学会推选工作结束后，投诉信及处理情况随同候选人材料报送中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室。

**第十二条 保密制度。**

（一）参与院士推选工作的全体专家、工作人员及被推选人必须有高

度的责任感，树立严格的保密观念。

（二）被推选人所有材料不得含有涉密内容。推选中国科学院院士候选人，确需提供涉密材料的，按《中国科学院院士候选人涉密材料的评审和管理办法》、《中国科学院院士增选工作保密守则》执行；推选中国工程院院士候选人的，一律不得提供涉密材料。材料违反国家保密规定的，取消候选人的被推选资格。

（三）除参加推选工作的专家和指定的工作人员外，其他人员一律不得翻阅有关材料或进入初审会议现场。

（四）专家和工作人员应妥善保管评审有关材料。

（五）院士候选人推荐工作有关材料（选票、投票结果、评审意见、投诉信及有关调查材料等）属于内部资料，必须严格保密。未经批准，不得摘抄、复印或带出规定的存放地点。

（六）参加初审评审会议的专家和工作人员，不得以任何方式向任何单位和个人泄露评审过程中对候选人的讨论、评价、表决以及投诉和调查处理意见等方面的情况。

（七）召开初审评审会议期间，一般不接待会外人员。特殊情况须与学会推荐院士候选人工作小组办公室联系并征得同意后，在专门地点接待。

（八）对推荐人选进行表决的材料及投诉和调查材料由专人整理并妥善保管。

**第十三条** 申请撤回。如学会发现推选的候选人存在不符合院士标准与条件的严重问题，应及时提出书面材料提交中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室，申请撤回对该候选人的推选。如候选人材料已报送中国

科学院、中国工程院的，由中国科协推荐（提名）院士工作办公室提出书面材料提交中国科学院、中国工程院相关部门，申请撤回对该候选人的推荐（提名）。

#### **第十四条 行为规范。**

学会各有关推选人选单位和院士推选各工作机构的领导、专家及工作人员应该遵循以下行为规范：

（一）充分尊重推选单位的自主推选权，不得干扰各推选单位的推选工作。

（二）超脱部门、单位和具体专业的利益，不带任何个人或部门、单位的偏见，不对任何个人和单位作违反规定的承诺。

（三）自觉抵制不正之风，不接受请托说情和各种目的的送礼，不参加可能影响推选工作公正性的任何活动。

（四）被推选人所有材料的提供者要对材料的真实性负责，不得提供不实信息。

（五）被推选人或其所在单位不得以任何形式进行影响推选工作的请客送礼，不得以学术交流、考察、鉴定、答辩、评审、评价、评奖、验收等名目进行影响推选工作公正性的活动。

（六）被推选人如被投诉，被推选人及其所在单位应当根据需要配合投诉调查小组做好调查工作，不得阻扰或提供虚假信息和材料。

### **第五章 附则**

**第十五条** 本办法经学会常务理事会讨论通过后，向中国科协推荐（提名）院士候选人工作办公室备案。

**第十六条** 本办法由中国航空学会负责解释，自颁布之日起实施。

附件 4:

## 同行专家评议表

( 2021 年 )

被推选 人姓名		性别		年龄		
专业技术 职务		专业		拟推选院别 及学部		
工作单位及职务						
评议 专家 1	姓名	年龄	工作单位 及职务	专业技术 职务	专业	是否同 意推选
	评议意见:  <div style="text-align: right;">签名: 年 月 日</div>					
评议 专家 2	姓名	年龄	工作单位 及职务	专业技术 职务	专业	是否同 意推选
	评议意见:  <div style="text-align: right;">签名: 年 月 日</div>					
评议 专家 3	姓名	年龄	工作单位 及职务	专业技术 职务	专业	是否同 意推选
	评议意见:  <div style="text-align: right;">签名: 年 月 日</div>					
...						